

# AVVISO DI SELEZIONE

**Oggetto: Selezione pubblica per la predisposizione di una graduatoria di idoneità per l'assunzione di un Funzionario referente dell'area acquisti (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL Enti locali 2019-2021 art. 12 comma 2) full time a tempo indeterminato.**

Ser.S.A. Srl con determina del Direttore Generale 29 gennaio 2024, avvia una selezione pubblica per la predisposizione di una graduatoria di idoneità per l'assunzione di n. 1 Funzionario referente dell'Area Acquisti con contratto full time a tempo indeterminato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, CCNL Autonomie Locali 2019-2021 art. 12 comma 2.

La selezione è disciplinata dalle norme del Regolamento dell'Azienda.

## **Art. 1 Profilo ricercato**

Il profilo a selezione è quello di Funzionario addetto alle procedure di Approvvigionamento e acquisto.

Le attività da svolgere da parte del profilo sono di seguito definite:

- gestione del processo di approvvigionamento di beni e servizi;
- elaborazione e pubblicazione di gare d'appalto secondo quanto definito dalla normativa vigente;
- ricoprire il ruolo di Responsabile unico del procedimento ai sensi della normativa vigente.

Le competenze valutate sono:

- ottima conoscenza del D.Lgs n. 36 del 2023 (codice degli appalti);
- ottime conoscenze nell'ambito della gestione dei dati e dei software per l'analisi dati (excel);
- buona conoscenza in ambito economico/patrimoniale (contabilità generale).

Il candidato inoltre dovrà possedere buone capacità:

- nel gestire le relazioni interpersonali;
- nel lavoro d'équipe;
- nel gestire problemi complessi;
- nella negoziazione con i fornitori.

La selezione prevista dal presente provvedimento ha lo scopo di consentire un'adeguata verifica delle capacità, della professionalità e dei requisiti posseduti dai candidati in relazione alla posizione da ricoprire.

## **Art. 2 Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione per il profilo e la posizione economica a selezione; i compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

### **Art. 3 Requisiti**

Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o, per i cittadini extracomunitari, il possesso di regolare permesso di soggiorno;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità psicofisica alle mansioni specifiche; la Società, in base alle vigenti norme in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, sottoporrà a verifica, in ordine alla idoneità alle mansioni, l'aspirante all'assunzione nel rispetto di quanto previsto dal contratto e dal T.U. 81/2008 e s.m.i.i.;
- possesso del diploma di laurea in ingegneria e/o economia o equipollenti;
- esperienza almeno quinquennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture;
- esperienza almeno triennale nell'ambito dei Centri di Servizi per anziani;
- presenza di formazione specifica nell'ambito della gestione degli acquisti e delle procedure previste dal D.Lgs. 36/2023
- assenza di condanne penali rilevanti e assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- patente di guida categoria italiana o di un Paese della Comunità Europea di tipo "B";

*Nella domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare esplicitamente di accettare le regole previste dal presente avviso.*

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione nonché alla data di assunzione.

### **Art. 4 Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata al Direttore Generale e redatta in carta semplice nella forma di dichiarazione sostitutiva (art. 46 DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni), *secondo lo schema allegato al presente avviso.*

L'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla selezione alla quale intende partecipare:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita, residenza e preciso recapito presso il quale inviare eventuali comunicazioni inerenti la selezione;
- possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso come indicato all'art. 3 del presente avviso.

Alla domanda vanno altresì allegati:

- il curriculum vitae;
- la copia del titolo; nel caso di titoli equipollenti a quello indicato nel bando di selezione indicare il provvedimento normativo o allegare copia della documentazione che sancisce l'equipollenza;
- la fotocopia di un documento d'identità, qualora la domanda non venga presentata personalmente dall'interessato.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione e agli eventuali successivi rapporti di lavoro, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di privacy.

La domanda va presentata preferibilmente mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente presso gli Uffici Amministrativi di SerSa Srl, in via Andrea Alpago 1 – 32100 Belluno;
- tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo [sersa@pec.sersa.it](mailto:sersa@pec.sersa.it), indicando nell'oggetto la dicitura **“Domanda di partecipazione a selezione Funzionario referente dell'area acquisti”**. Si ricorda che la garanzia di ricezione si verifica unicamente quando entrambi gli indirizzi (mittente e destinatario) sono di posta elettronica certificata (da PEC a PEC);
- mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a SERSA Srl – via Andrea Alpago 1 – 32100 Belluno.

La domanda di ammissione deve essere firmata dal candidato a pena di esclusione; la firma non deve essere autenticata.

Non sarà ammessa la domanda:

- consegnata oltre i termini previsti dal presente avviso;
- priva di sottoscrizione;
- dalla quale non sia rilevabile il possesso di tutti i requisiti soggettivi elencati al punto 3;
- dalla quale non si possono evincere le generalità del candidato.

**Qualsiasi sia la modalità utilizzata per presentare la domanda, la stessa dovrà pervenire a Ser.S.A. Srl entro le ore 12.00 del giorno 8 marzo 2024, a pena di esclusione.**

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data apposti dal Protocollo della Società al momento del ricevimento. In caso di spedizione a mezzo posta non fanno pertanto fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'avviso di selezione e l'allegato sono disponibili sul sito dell'Azienda:

<https://www.sersa.it/tipologie-documento/selezione-del-personale/>

SerSA Srl non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione, da non corretta trasmissione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 5 Ammissione dei candidati**

Il servizio competente esamina le domande ai fini della loro ammissibilità e nel caso risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il candidato viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di non ammissione alla prova selettiva, entro il termine stabilito.

La mancata ammissione alla selezione, debitamente motivata, viene comunicata a mezzo lettera, ovvero con altro mezzo che il candidato abbia indicato nella domanda.

E' facoltà di SerSA Srl ammettere alle prove con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la domanda.

---

## **Art. 6 Modalità di selezione**

La commissione esaminatrice, nominata dal Direttore e presieduta dal Direttore stesso o suo delegato, è composta da tecnici esperti nelle materie oggetto della prova d'esame.

La selezione consiste in un colloquio e una prova scritta. Le prove verteranno sulle materie specifiche del profilo professionale richiesto.

La selezione avrà luogo presso la sede di SerSa Srl, in via Andrea Alpago 1 – 32100 Belluno.

Il calendario nominativo dei candidati ammessi sarà pubblicato con tempestività, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande specificato all'art. 4 del presente bando, sul sito aziendale all'indirizzo web:

<https://www.sersa.it/tipologie-documento/selezione-del-personale/>

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova preselettiva saranno comunicate ai candidati il giorno della prova stessa, così pure per i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

## **La data della selezione è fissata per l'11 marzo 2024**

In caso di preselezione il calendario della prova successiva verrà comunicato sempre mediante pubblicazione sul sito <https://www.sersa.it/tipologie-documento/selezione-del-personale/>. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

## **Nessuna comunicazione di convocazione sarà fatta direttamente ai candidati.**

La convocazione via web è da considerarsi liberatoria a tutti gli effetti. I candidati che non si presenteranno alla convocazione nel giorno e nell'ora indicati saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso. E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

## **Art. 7 Valutazione**

La prova d'esame ha lo scopo di evidenziare le competenze professionali e le capacità, le attitudini e l'affidabilità del candidato in relazione al profilo ricercato.

La valutazione delle prove è espressa in trentesimi.

La prova si intende superata con il raggiungimento di una valutazione minima di 21/30, che costituisce titolo di ammissione alla prova successiva.

La prova si effettuerà presso la sede di SerSA Srl.

Alla graduatoria finale di merito, formulata dalla commissione esaminatrice, sulla base del punteggio conseguito per ognuna delle prove, saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30 per ognuna delle prove.

Per i candidati che avranno conseguito un punteggio inferiore sarà resa nota esclusivamente la non idoneità.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di SerSA Srl al termine dei lavori inerenti la selezione.

## **Art. 8 Graduatoria**

L'assunzione in servizio del vincitore, effettuata in base alla graduatoria, è in ogni caso subordinata alla volontà e capacità di assunzione di SerSa Srl ed al rispetto delle disposizioni di legge vigenti al momento in cui la stessa viene disposta, con particolare riferimento ai vincoli legislativi posti in materia di assunzioni di personale e in materia di limiti di spesa di personale.

La graduatoria finale redatta dalla Commissione al termine delle prove selettive, verrà approvata con determina del Direttore della Società.

La graduatoria avrà validità di 1 anno dalla data di approvazione e sarà utilizzata unicamente per eventuali sostituzioni del candidato assegnatario della specifica posizione bandita con il presente avviso.

Alla scadenza della graduatoria è facoltà della Direzione predisporre eventuale proroga per un ulteriore anno.

A parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane d'età.

**Il candidato che rifiuta la proposta a tempo indeterminato o che rinuncia, durante il periodo di prova, alla prosecuzione del rapporto di lavoro, viene definitivamente escluso dalla graduatoria.**

L'utilizzo della graduatoria si conformerà ai seguenti criteri:

- l'avvio della procedura di assunzione avviene secondo l'ordine cronologico delle necessità individuate da SerSa Srl;
- SerSa Srl contatta il primo nominativo in lista specificando la data d'inizio;
- se il candidato entro 48 ore non fa pervenire il proprio assenso, con modalità tali da poterne desumere data ed ora di arrivo in SerSa Srl, si intende rinunciario e SerSa Srl procede contattando il nominativo successivo, fino all'individuazione di un candidato disponibile all'assunzione;

## **Art. 9 Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo statuto e ai regolamenti di SerSa Srl.

SerSa Srl si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del presente avviso, di modificarlo o anche di revocarlo.

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

Per qualsiasi chiarimento o informazione telefonare allo 0437/273511 e chiedere dell'ufficio personale.

Belluno, 12 febbraio 2024

L'Amministratore Unico  
Giuseppe Montuori

FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Alla c.a.  
DIRETTORE GENERALE  
SERSA Srl  
Via Andrea Alpago 1  
32100 BELLUNO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Cell \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_\_ alla “Selezione pubblica per la predisposizione di una graduatoria di idoneità per l’assunzione di un Funzionario referente dell’area acquisti full time a tempo indeterminato”.

- A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci previste dall’art. 76 D.P.R.445/2000, nonché della decadenza dei benefici prodotti dai provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell’art. 75 D.P.R.445/2000, dichiara:**
- di aver preso visione dell’avviso di selezione e di accettarne tutte le condizioni;
- di essere cittadino italiano oppure di altro Stato membro dell’Unione europea oppure cittadino extracomunitario in possesso di regolare permesso di soggiorno (cancellare le voci che non ricorrono);
- di aver compiuto i 18 anni di età;
- di possedere l’idoneità psicofisica;
- di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;
- di possedere un’esperienza almeno quinquennale nell’ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture;
- di possedere un’esperienza almeno triennale nell’ambito dei Centri di Servizi per anziani;
- di avere effettuato una formazione specifica nell’ambito della gestione degli acquisti e delle procedure previste dal D.Lgs 36/2023
- di godere dei diritti politici e civili previsti per il proprio stato di cittadinanza;
- di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d’impiego con la P.A.;

- di non esser mai stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di essere in possesso della patente di guida categoria B
- di autorizzare SerSa Srl al trattamento dei dati personali forniti, per l'esecuzione degli adempimenti relativi la presente selezione e agli eventuali successivi rapporti di lavoro che dovessero instaurarsi tra le parti, nel rispetto del D. Lgs196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di privacy
- di essere a conoscenza delle modalità di notifica ai candidati delle date in cui si effettueranno le prove.

**Allega:**

- ✓ **copia del diploma di laurea; nel caso di titoli equipollenti a quello indicato nel bando di selezione indicare il provvedimento normativo o allegare copia della documentazione che sancisce l'equipollenza;**
- ✓ **curriculum vitae;**

Chiede che ogni eventuale comunicazione sia inviata all'indirizzo mail sopra indicato, oppure tramite posta ordinaria al seguente indirizzo:

---

---

Luogo e data

---

Firma leggibile del dichiarante

---

**La firma NON deve essere autenticata.**

La presente va firmata in presenza di personale amministrativo SerSA Srl addetto a ricevere la documentazione, oppure debitamente firmata ed inviata con altra modalità tra quelle previste dal bando di selezione **allegando fotocopia di un documento di identità (non autenticata) del dichiarante.**