



## DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 4 del 27/01/2021

### Oggetto: **Avviso di selezione finalizzato al conferimento di nr.4 incarichi di posizione organizzativa**

Il Direttore Generale Ser.S.A. Srl,

- VISTO l'Atto Organizzativo n. 50 del 11/01/2021 con oggetto "Revisione del modello organizzativo e Fabbisogno delle risorse umane Triennio 2021-2024";
- VISTO IL C.C.N.L. Autonomie locali del 21 maggio 2018 art. 13 e 14
- VISTO il vigente "Regolamento dell'area delle posizioni organizzative" sottoscritto dalle organizzazioni sindacali e approvato con atto del direttore del 14 /06/2019.
- 

DISPONE

di indire una procedura selettiva interna per l'assegnazione di incarico di posizione organizzativa dei seguenti settori:

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| • Coordinamento processi clinico assistenziali | indennità di posizione di € 7.500,00 |
| • Area assistenziale                           | indennità di posizione di € 7.500,00 |
| • Area assistenziale                           | indennità di posizione di € 7.500,00 |
| • Area Amministrativa                          | indennità di posizione di € 7.500,00 |

I contenuti e le principali attività inerenti le posizioni di lavoro innanzi dette sono state individuate nell'atto organizzativo sopracitato.

La suddetta procedura è aperta a tutti i dipendenti di Sersa in possesso di almeno 2 anni di servizio nella categoria D e in relazione alle caratteristiche, natura e competenze richieste dall'incarico da ricoprire, nel rispetto dei seguenti criteri di carattere generale come previsto dal regolamento :

- curriculum adeguato alla natura della prestazione.

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico relativo alla posizione organizzativa sarà conferito dal Direttore così come previsto dall'art. 5 e 6 del regolamento sopracitato.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda va indirizzata al Direttore Generale e redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato; va datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico, a pena di esclusione, e dovrà pervenire entro le ore 12 del 02 febbraio 2021 mediante una delle seguenti modalità:

- a mano
- con raccomandata
- tramite pec al seguente indirizzo [sersa@pec.sersa.it](mailto:sersa@pec.sersa.it)

La data di presentazione delle domande nei termini stabiliti sarà comprovata dal timbro dell'Ufficio Protocollo.

## PERIODO DELL'INCARICO

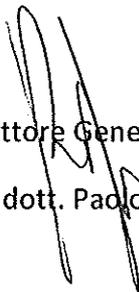
La posizione organizzativa individuata con le modalità di cui sopra verrà conferita per un periodo massimo di 3 anni, salvo revoca anticipata nei casi di legge.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016 l'Amministrazione Comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli aspiranti; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente avviso.

Belluno, 27 gennaio 2021

Il Direttore Generale SerSa Srl

dott. Paolo Piazza



Al direttore di Sersa Srl  
Via A. Alpago 1  
32100 Belluno

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Codice fiscale \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Recapito telefonico (cell.) \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di Posizione Organizzativa presso il Settore \_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1, del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_
2. di essere dipendente a tempo indeterminato in Categoria "D" da n. \_\_\_\_\_ anni nel ruolo di \_\_\_\_\_
3. di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le clausole della selezione contenute nel relativo avviso.

Inoltre, informato/a ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e successive modifiche

### ESPRIME

con la firma apposta in calce il proprio consenso al trattamento dei dati personali sopra riportati ed allega la fotocopia del documento di riconoscimento ed il curriculum professionale e formativo.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma

